



TRANSPORT PUBLICZNY POWIAT KAMIENNOGÓRSKI

REGULAMIN PRZEWOZU OSÓB, BAGAŻU PODRĘCZNEGO ORAZ ZWIERZĄT

I. PRZEPISY OGÓLNE

Niniejszy „Regulamin przewozu osób, ich bagażu podręcznego oraz zwierząt”, zwany dalej „Regulaminem”, zostaje wydany na podstawie art. 4 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (tekst jednolity: Dz.U. 2024 poz. 1262), określa zasady i warunki przewozów pasażerskich w autobusach Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej sp. z o.o. w Kamiennej Górze, wykonujących przewozy w zakresie publicznego transportu zbiorowego organizowanego przez Powiat Kamiennogórski.

II. DEFINICJE

Określenia użyte w Regulaminie oznaczają:

- **organizator** – Powiat Kamiennogórski z siedzibą w Kamiennej Górze (kod pocztowy 58-400), ul. Władysława Broniewskiego 15,
- **operator** – Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej spółka z o.o. z siedzibą w Kamiennej Górze (kod pocztowy 58-400), ul. Towarowa 43, tel. 75-744-20-25,
- **autobus** – autobus wykorzystywany przez operatora w powiatowym transporcie zbiorowym organizowanym przez Powiat Kamiennogórski,
- **przewóz** – usługa przewozu osób oraz ich bagażu podręcznego i zwierząt wykonywana przez operatora na sieci autobusowych linii komunikacyjnych w powiatowym transporcie zbiorowym organizowanym przez Powiat Kamiennogórski,
- **przejazd** – przemieszczenie się autobusu pomiędzy przystankami na linii komunikacyjnej w powiatowym transporcie zbiorowym organizowanym przez Powiat Kamiennogórski,
- **kurs** – określone w rozkładzie jazdy połączenie między dwoma przystankami końcowymi danej linii komunikacyjnej,
- **pasażer** – osoba, która zawarła umowę przewozu poprzez wykupienie biletu na przejazd albo poprzez zajęcie miejsca w autobusie,
- **cennik biletów** – wykaz opłat, obowiązujący w autobusach.

III. USŁUGI PRZEWOZOWE

WYKONYWANIE PRZEWOZÓW

1. Na terenie Powiatu wykonywane są przewozy w zakresie publicznego transportu zbiorowego organizowanego przez Powiat Kamiennogórski.
2. Operator wspólnie z organizatorem ustala trasy przejazdu.
3. W przypadku konieczności zmiany trasy przejazdu obsługa autobusu obowiązana jest do poinformowania o tym pasażerów.
4. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek przyczyny uniemożliwiającej wykonywanie przewozu autobusem liniowym (w tym awarii autobusu liniowego), operator w ciągu 15 minut od chwili zaistnienia tej przyczyny wprowadzi do realizacji przewozów autobus rezerwowy.



TRANSPORT PUBLICZNY POWIAT KAMIENNOGÓRSKI

5. Bilet przejazdowy ważny w unieruchomionym autobusie liniowym, zachowuje ważność w autobusie rezerwowym.

IV. OCZEKIWANIA WZGLĘDEM ZACHOWAŃ PASAŻERÓW

1. Podczas jazdy pasażer powinien przestrzegać obowiązujących przepisów prawa, ogólnie obowiązujących norm zachowania w miejscach publicznych, zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym, a także postanowień zawartych w Regulaminie.
2. Wsiadanie do autobusu oraz wysiadanie z niego dozwolone jest:
 - 1) na przystankach przelotowych wyłącznie po zatrzymaniu autobusu:
 - a) wsiadanie przednimi,
 - b) wysiadanie tylnymi drzwiami.
 - 2) na przystankach początkowo-końcowych wyłącznie poza czasem trwania czynności manewrowych.
3. Pasażer, chcący wsiąść do autobusu na przystanku „na życzenie”, zobowiązany jest do wyraźnego zasygnalizowania chęci wsiadania poprzez podniesienie ręki, a chcący wysiąść z autobusu na przystanku „na życzenie”, zobowiązany jest odpowiednio wcześniej poinformować o tym obsługę autobusu.
4. Pasażer, po wejściu do autobusu obowiązany jest zakupić bilet przejazdowy albo okazać kierowcy ważny bilet przejazdowy, a jeśli ma uprawnienia do przejazdu bezpłatnego lub przejazdu w oparciu o bilet ulgowy - okazać także dokument uprawniający do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego.
5. Podczas jazdy na stojąco pasażer zobowiązany jest trzymać się poręczy lub uchwyty.
6. Pasażer może przewozić w autobusach bagaż podręczny pod warunkiem, że nie będzie on przeszkadzać innym pasażerom, zasłaniać widoczności obsłudze autobusu ani zagrażać bezpieczeństwu ruchu.
7. Dopuszcza się przewożenie w autobusach:
 - a) małych zwierząt domowych, jeżeli są umieszczone w odpowiednim dla zwierzęcia koszu, klatce itp., zapewniających bezpieczeństwo pasażerów oraz niezasłaniających widoczności obsłudze autobusu, ani niezagrożących bezpieczeństwu ruchu,
 - b) psów (w liczbie nie większej niż 1 na jednego pasażera), w szczególności dużych, przewożonych poza odpowiednim dla nich koszem, klatką itp., jeżeli mają założony kaganiec, trzymane są na smyczy i nie są uciążliwe dla pasażerów, nie zasłaniają widoczności obsłudze autobusu ani nie zagrażają bezpieczeństwu ruchu; pasażer przewożący psa obowiązany jest posiadać przy sobie ważny dokument poświadczający aktualność szczepienia psa przeciwko wściekliznie (np. książeczka zdrowia psa z odpowiednim wpisem),
 - c) rowerów (wyłącznie w autobusach niskopodłogowych), jeżeli nie utrudniają przejścia innym pasażerom, nie zagrażają bezpieczeństwu pasażerów, nie zasłaniają widoczności obsłudze autobusu ani nie zagrażają bezpieczeństwu ruchu.
8. Zastrzeżenia odnośnie przewożonego w autobusie bagażu podręcznego oraz zwierząt:
 - a) pasażer zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru nad przewożonym bagażem podręcznym lub zwierzętami oraz do podjęcia wszelkich czynności niezbędnych dla zapobieżenia możliwości powstania szkód spowodowanych przez przewożone przedmioty lub zwierzęta,
 - b) niedopuszczalne jest umieszczanie bagażu podręcznego lub zwierząt na miejscach przeznaczonych do siedzenia.
9. Podczas jazdy pierwszeństwo do zajmowania miejsc siedzących, w szczególności miejsc oznaczonych piktogramami „dla osoby z dzieckiem na ręku”, „dla kobiety w ciąży”, „dla



TRANSPORT PUBLICZNY POWIAT KAMIENNOGÓRSKI

wózków dziecięcych lub inwalidzkich” lub „dla osoby starszej lub niepełnosprawnej” mają:

- a) osoby z dzieckiem na ręku,
 - b) kobiety w ciąży,
 - c) osoby starsze oraz osoby o widocznej niepełnosprawności.
10. Pasażer, który zajmuje miejsce oznaczone piktogramami „dla osoby z dzieckiem na ręku”, „dla kobiety w ciąży”, „dla osoby starszej lub niepełnosprawnej”, „dla wózków dziecięcych lub inwalidzkich”, a sam nie należy do żadnej z tych grup społecznych, zobowiązany jest zwolnić to miejsce osobie uprawnionej.
11. Zabrania się:
- a) wsiadania i wysiadania z autobusu podczas ruchu autobusu oraz po sygnale oznajmującym zamknięcie drzwi lub odjazd autobusu,
 - b) otwierania drzwi autobusu podczas jazdy lub podczas zatrzymania poza przystankiem,
 - c) opierania o drzwi podczas jazdy autobusu oraz wychylania się przez jego okna,
 - d) użycia w nieuzasadnionych przypadkach urządzeń awaryjnego otwierania drzwi i wyjść awaryjnych, środków ochrony przeciwpożarowej oraz innego wyposażenia autobusu, przeznaczonego do użycia wyłącznie przez obsługę autobusu,
 - e) dawania nieuzasadnionego sygnału do zatrzymania pojazdu,
 - f) niszczenia urządzeń i wyposażenia autobusu,
 - g) zanieczyszczania i zaśmiecania autobusu,
 - h) spożywania w autobusie napojów alkoholowych, a także palenia w nim wyrobów tytoniowych oraz e-papierosów,
 - i) spożywania napojów i artykułów żywnościowych, jeżeli może to przeszkadzać pozostałym pasażerom lub spowodować zanieczyszczenie autobusu,
 - j) wchodzenia do autobusu na łyżwach, łyżworolkach, czy wrotkach, a także przebywania w nim w tych urządzeniach oraz na deskorolce lub na hulajnodze,
 - k) przebywania w autobusie w czasie manewrów technicznych na przystankach końcowych,
 - l) gry na instrumentach muzycznych, korzystania z radioodbiorników i głośnego korzystania z telefonów komórkowych lub zakłócania w inny sposób spokoju w pojeździe,
 - m) żebrania i sprzedaży obnośnej,
 - n) wyrzucania jakichkolwiek przedmiotów z autobusu w czasie jazdy lub postoju,
 - o) rozrzucania i rozdawania w autobusie ulotek oraz materiałów reklamowych bez uzyskania uprzedniej zgody operatora lub organizatora,
 - p) wykonywania czynności niedozwolonych w miejscach publicznych albo mogących narazić na szkody innych pasażerów lub ich mienie albo mienie operatora,
 - q) zakłócania w jakikolwiek sposób spokoju obsługi autobusu lub pasażerów.
12. Zabrania się przewożenia w autobusach:
- a) przedmiotów, które mogą wyrządzić szkodę innym pasażerom przez uszkodzenie ich ciała, zanieczyszczenie mienia lub itp.,
 - b) przedmiotów, wywołujących odczucie odrazy,
 - c) broni (z wyjątkiem przypadków określonych w odrębnych przepisach),
 - d) materiałów niebezpiecznych (łatwopalnych, wybuchowych, żrących, radioaktywnych, trujących) oraz innych przedmiotów, których przewóz środkami transportu publicznego jest zabroniony na podstawie odrębnych przepisów,
 - e) innych przedmiotów, w tym również bagażu podręcznego, mogących podczas przejazdu przeszkadzać innym pasażerom lub narażać ich na niewygody lub szkodę,



TRANSPORT PUBLICZNY POWIAT KAMIENNOGÓRSKI

zasłaniających widoczność obsłudze autobusu, lub zagrażających bezpieczeństwu ruchu.

V. OBSŁUGA AUTOBUSÓW

1. Obsługę autobusów stanowią kierowca autobusu, kontroler biletów przejazdowych a także inna osoba działająca w autobusie z upoważnienia operatora.
2. Kierowca autobusu zobowiązany jest do:
 - a) udzielania pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu z autobusu osobom z wózkami dziecięcymi z dzieckiem oraz osobom z widoczną niepełnosprawnością, m. in. osobom niedowidzącym, na wózkach inwalidzkich itp.,
 - b) sprzedaży biletów jednorazowych za odliczoną gotówkę,
 - c) utrzymywania w autobusach właściwych warunków dotyczących widoczności oraz właściwej temperatury w przestrzeni pasażerskiej,
 - d) nieprowadzenia podczas jazdy jakichkolwiek rozmów z pasażerami,
 - e) niepalenia w autobusie wyrobów tytoniowych oraz e-papierosów.
3. Kierowca autobusu może odmówić przewozu osób:
 - a) nie stosujących się do Regulaminu, zagrażających porządkowi, niebezpiecznych, zachowujących się agresywnie wobec pasażerów lub kierowcy albo w inny sposób uciążliwych dla obsługi pojazdu lub współpasażerów,
 - b) będących pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
 - c) naruszających postanowienia Rozdziału IV niniejszego Regulaminu.

W takim przypadku pasażerowi nie przysługuje prawo do żadnych rekompensat, w tym do zwrotu wniesionych opłat za przejazd.

4. Obowiązki kontrolera biletów przejazdowych określa Rozdział VII niniejszego regulaminu.

VI. ZASADY ODPLATNOŚCI ZA USŁUGI PRZEWÓZOWE

1. Opłaty za usługi przewozowe są wnoszone za pomocą dystrybuowanych przez operatora biletów:
 - a) jednorazowych (na okaziciela) upoważnia do odbycia jednego przejazdu w granicach określonych stref kilometrowych. Są one ważne wyłącznie na kursie, na który został wydany. Bilety jednorazowe można nabyć wyłącznie u kierowcy autobusu za odliczoną gotówkę,
 - b) miesięcznych (imiennych) upoważnia w okresie od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca do odbycia dowolnej liczby przejazdów na określonej trasie przejazdu, które można nabyć w kasie biletowej na Dworcu Autobusowym w Kamiennogórze, przy ul. Jeleniogórskiej lub w siedzibie Spółki, ul. Towarowa 43 pok. nr 3.
 - c) 30-dniowych (imiennych) upoważnia w okresie 30 dni kalendarzowych od daty wskazanej przez nabywcę przy jego zakupie do odbycia dowolnej liczby przejazdów na określonej trasie przejazdu w okresie ważności biletu (bilet 30-dniowy upoważnia do przejazdu w dni robocze – od poniedziałku do piątku). Bilet można nabyć w kasie biletowej na Dworcu Autobusowym w Kamiennogórze, przy ul. Jeleniogórskiej lub w siedzibie Spółki, ul. Towarowa 43 pok. nr 3.
2. Pasażerowi nie wolno odstępować zakupionego biletu innej osobie.
3. Posiadanie ważnego biletu stanowi podstawę do dochodzenia roszczeń w razie wypadku komunikacyjnego.



TRANSPORT PUBLICZNY POWIAT KAMIENNOGÓRSKI

4. Pasażerowi, który wniósł opłatę za przejazd kierowca obowiązany jest wydać bilet.
5. W przypadku odmowy wydania przez kierowcę biletu pasażer obowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu operatorowi w sposób określony w Rozdziale IX niniejszego Regulaminu.
6. Do korzystania z przejazdów bezpłatnych i ulgowych na podstawie biletów jednorazowych i miesięcznych uprawnione są osoby zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. (Dz.U. 2018.295) o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego oraz uprawnione na mocy stosownych ustaw dedykowanych określonym grupom społecznym.
7. Opłata dodatkowa za naruszenie przepisów o przewozie rzeczy lub zwierząt ustanawiana jest w przypadku:
 - a) braku odpowiedniego dokumentu przewozu,
 - b) braku ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu,
 - c) niezapłacenia należności za zabrane ze sobą do środka przewozu rzeczy lub zwierzęta albo naruszenia przepisów o ich przewozie,
 - d) spowodowania bez uzasadnionej przyczyny zatrzymania lub zmiany trasy środka transportu.
8. Wysokość opłat dodatkowych za przejazd na liniach w powiatowych przewozach pasażerskich organizowanych przez Powiat Kamiennogórski bez ważnego dokumentu przewozu określa Uchwała Rady Powiatu kamiennogórskiego nr LXVIII/240/2024 z dnia 04.04.2024r.
9. Za przejazd na liniach w powiatowych przewozach pasażerskich organizowanych przez Powiat Kamiennogórski bez ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu opłata dodatkowa wynosi 40-krotność ceny najtańszego biletu jednorazowego normalnego.
10. Za brak zapłaty należności za zabrane ze sobą do pojazdu rzeczy lub zwierząt, których przewóz wymaga stosownej opłaty lub za naruszenie przepisów o ich przewozie w powiatowych przewozach pasażerskich organizowanych przez Powiat Kamiennogórski opłata dodatkowa wynosi 20-krotność ceny najtańszego biletu jednorazowego normalnego.
11. Za spowodowanie zatrzymania pojazdu, zmiany trasy pojazdu bez uzasadnionej przyczyny w powiatowych przewozach pasażerskich organizowanych przez Powiat Kamiennogórski opłata dodatkowa wynosi 150 - krotność ceny najtańszego biletu jednorazowego normalnego.
12. Wniesienie opłaty dodatkowej nie zwalnia pasażera od odpowiedzialności za pokrycie rzeczywistej szkody w przypadku, gdy jej wysokość przewyższa nałożoną opłatę.
13. W przypadku udokumentowania przez podróżnego, nie później niż w terminie 7 dni od dnia przewozu, posiadania odpowiedniego dokumentu przewozu w postaci biletu imiennego miesięcznego lub 30-dniowego bądź uprawnień do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu to:
 - a. o ile została pobrana opłata dodatkowa wraz z należnością za przewóz, podlega ona zwrotowi po potrąceniu opłaty manipulacyjnej w wysokości 10% kwoty pobranej opłaty dodatkowej,
 - b. o ile należna opłata dodatkowa wraz z należnością za przewóz nie została pobrana – ulega umorzeniu po uiszczeniu opłaty manipulacyjnej w wysokości 10% kwoty należnej opłaty dodatkowej.



TRANSPORT PUBLICZNY POWIAT KAMIENNOGÓRSKI

VII. KONTROLA DOKUMENTÓW PRZEWOZU

1. Kontrola dokumentów przewozu prowadzona jest według zasad określonych w art. 33a ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe.
2. Pasażer podczas jazdy autobusem obowiązany jest posiadać ważny bilet przejazdowy a jeśli upoważniony jest do przejazdów bezpłatnych lub ulgowych, posiadać także dokument uprawniający do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu i przedstawić go do kontroli na każde żądanie kontrolera lub obsługi pojazdu.
3. W przypadku stwierdzenia przez kontrolera:
 - a) braku ważnego biletu lub
 - b) braku ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu,
 - c) naruszenia przepisów w sprawie szczegółowych warunków i sposobu transportu rzeczy i zwierząt.

Pasażer zobowiązany jest do przyjęcia wezwania do zapłaty właściwej należności za przejazd oraz opłaty dodatkowej.

4. Kontroler ma prawo:
 - a) w razie odmowy zapłacenia należności za przejazd lub opłaty dodatkowej - żądać okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie tożsamości pasażera,
 - b) w razie niemożności ustalenia tożsamości pasażera zwrócić się do Policji lub innych organów porządkowych, które mają zgodnie z prawem uprawnienia do ustalania tożsamości osób, o podjęcie czynności zmierzających do ustalenia tożsamości pasażera,
 - c) w razie uzasadnionego podejrzenia, że bilet albo dokument uprawniający do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego jest podrobiony lub przerobiony albo używany przez osobę do której nie należy - zatrzymać bilet lub dokument za pokwitowaniem oraz przesłać go Policji wraz z powiadomieniem wystawcy dokumentu.
5. Pasażer zobowiązany do wniesienia opłaty dodatkowej ma prawo do odwołania się od niej i w efekcie jej anulowania lub umorzenia w części lub całości, odroczenia jej spłaty lub rozłożenia na raty.
6. Składanie skarg lub reklamacji dotyczących kontroli biletowej oraz udowodnienie posiadanego uprawnienia do bezpłatnego bądź ulgowego przejazdu, może nastąpić w ciągu 7 dni roboczych od daty wystawienia wezwania do wniesienia opłaty dodatkowej w sposób przewidziany w Rozdziale IX niniejszego Regulaminu.

VIII. POSTĘPOWANIE Z RZECZAMI ZNALEZIONYMI W AUTOBUSACH

1. Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych (Dz.U.2023.0.501 t.j.):

„ 1. Kto znalazł rzecz w budynku publicznym, innym budynku lub pomieszczeniu otwartym dla publiczności albo środku transportu publicznego, oddaje rzecz zarządcy budynku, pomieszczenia albo środka transportu publicznego (właściwy zarządca), który po upływie 3 dni od dnia otrzymania rzeczy przekazuje ją właściwemu staroście, chyba że w tym terminie zgłosi się osoba uprawniona do odbioru rzeczy.

2. Rzecz, której posiadanie wymaga pozwolenia, w szczególności broń, amunicję, materiały wybuchowe albo dowód osobisty lub paszport, właściwy zarządca niezwłocznie oddaje najbliższej jednostce organizacyjnej Policji, a jeżeli oddanie



TRANSPORT PUBLICZNY POWIAT KAMIENNOGÓRSKI

rzeczy wiązałyby się z zagrożeniem życia lub zdrowia – zawiadamia o miejscu, w którym rzecz się znajduje. Jednostka organizacyjna Policji niezwłocznie zawiadamia właściwego starostę o znalezieniu rzeczy oraz znalazcy”

IX. PRZYJMOWANIE SKARG, WNIOSKÓW I REKLAMACJI ZWIĄZANYCH Z REALIZOWANYMI PRZEZ OPERATORA PRZEWOZAMI, TERMINY ROZPATRYWANIA SKARG, WNIOSKÓW I REKLAMACJI ORAZ SPOSOBY ICH ZAŁATWIANIA

1. Skargi, wnioski i reklamacje dotyczące funkcjonowania przewozów, w szczególności dotyczące czystości autobusów, punktualności kursowania, sprzedaży biletów kontroli dokumentów przewozu, informacji pasażerskiej na przystankach, zachowania obsługi autobusu itp., przyjmuje operator w swojej siedzibie w Kamiennej Górze ul. Towarowa 43, w dni robocze w godz. 10.00 do 12.00, pisemnie, telefonicznie 75-744-61-09, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@pks-kamgora.com.pl.
2. Skargi, wnioski i reklamacje rozpatrywane są niezwłocznie nie dłużej jednak, niż w ciągu 20 dni roboczych od dnia ich wpłynięcia do operatora.
3. Skargi i wnioski dotyczące w szczególności tras linii komunikacyjnych, rozkładów jazdy, liczby kursów, stanu technicznego przystanków, czy kontaktów z operatorem przyjmuje organizator w swojej siedzibie w Kamiennej Górze (kod pocztowy 58-400), ul. Broniewskiego 15, w dni robocze w godz. od 10.00 do 12.00.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Pasażerowie oraz obsługa autobusów są obowiązani przestrzegać postanowień Regulaminu.
2. Pasażer odpowiada wobec operatora za szkody powstałe wskutek uszkodzenia lub zanieczyszczenia autobusu z jego winy.
3. Zarówno organizator, jak i operator nie odpowiadają za szkody powstałe w wyniku przerw czy opóźnień w ruchu lub zmian trasy przejazdu autobusów spowodowanych siłą wyższą, zatorami komunikacyjnymi, zamknięciem lub blokadą ulic, zmianami organizacji ruchu, przyczynami natury techniczno-eksploatacyjnej lub zarządzeniami wydawanymi przez organy nadzoru ruchu drogowego lub inne organy uprawnione do wydawania zarządzeń i poleceń o charakterze porządkowym lub administracyjnym.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.

Operator

Prokurent
Magdalena Cieśla
Magdalena Cieśla

.....

Organizator

STAROSTA
Małgorzata Krzyszkowska
Małgorzata Krzyszkowska

.....

WICESTAROSTA
mgr Andrzej Mańkiewicz
mgr Andrzej Mańkiewicz

.....